



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE FOLIGNO 5

Via Liè 1/A 06034 Belfiore di Foligno (PG) – Tel. e fax 0742 660071

C.F.: 82001380540 – C.M. PGIC83100E

[www.icbelfiorefoligno.it](http://www.icbelfiorefoligno.it) email: [pgic83100e@istruzione.it](mailto:pgic83100e@istruzione.it) – [pgic83100e@pec.istruzione.it](mailto:pgic83100e@pec.istruzione.it)



Prot. n.1229/C14-C4

Foligno, 07/03/2016

**OGGETTO: Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Reti LAN/WLAN**

**Cod. id. progetto: 10.8.1.A1 – FESR PON – UM – 2015 – 35 La scuola nel futuro  
CUP: D66J15000920007**

## **CONTRATTO DI PRESTAZIONE D’OPERA OCCASIONALE ESPERTO PROGETTISTA**

**TRA**

**L’Istituto Comprensivo Statale “Foligno 5”, con sede in Foligno (PG) fraz. Belfiore, via Liè 1/A - di seguito denominato Istituto scolastico - , rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Marini Alessia, Dirigente Scolastico domiciliato per la sua carica c/o l’Istituto stesso C.F. 82001380540**

**E**

**Il prof. Doronzo Savio, nato a [redacted] - di seguito denominato Esperto - residente a Foligno in [redacted], C.F. [redacted]**

### **PREMESSO CHE**

- l’art.40 del D.I. n.44/2001 consente la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività e progetti;
- il progetto presentato dell’Istituto, inerente l’Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione, l’ampliamento o l’adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave (prot. 9035 del 13/07/2015), ha ottenuto autorizzazione e impegno di spesa (nota MIUR Prot. AOODGEFID-1722 del 20/01/2016);
- il Dirigente Scolastico ha assunto in bilancio i finanziamenti relativi al Progetto 10.8.1.A1 – FESR PON – UM – 2015 – 35 con decreto prot. n.568/C14 del 05/02/2016 e il Consiglio d’Istituto ha approvato il Programma Annuale e.f. 2016 con delibera n.18 del 11/02/2016;



- il progetto denominato *10.8.1.A1 – FESR PON – UM – 2015 – 35 La scuola nel futuro* è stato inserito nel POF 2015/16 con delibera n.4 del Collegio Docenti del 29/09/2015 e delibera n.1 del Consiglio d'Istituto del 05/10/2015;
- il POF 2015/16 è stato approvato dal Collegio Docenti del 20/11/2015, con delibera n.3, e adottato dal Consiglio d'Istituto del 27/11/2015, con delibera n.3;
- questa Istituzione Scolastica ha emanato un avviso per il personale interno, prot. n. 543/C14 del 04/02/2016, con il quale è stata indetta la selezione comparativa per un esperto progettista per il progetto *10.8.1.A1 – FESR PON – UM – 2015 – 35* e al termine della procedura è stato nominato il prof. Doronzo Savio;
- la premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA**

### **ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Progettazione esecutiva del progetto *10.8.1.A1 – FESR PON – UM – 2015 – 35 La scuola nel futuro*, che prevede la realizzazione di interventi per la realizzazione, l'ampliamento e l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN nei plessi dell'Istituto. La progettazione consta delle attività propedeutiche all'indizione della procedura di evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni, nonché delle operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma.

### **ART. 2 – OBBLIGHI DELL'ESPERTO**

L'Esperto progettista deve eseguire le seguenti prestazioni:

- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto;
- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico e il piano progettuale approvato;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

### **ART. 3 - OBBLIGHI DELLA SCUOLA**

L'Istituto scolastico si impegna a collaborare fattivamente con l'Esperto fornendogli tutte le notizie, le informazioni e la documentazione necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidato.

### **ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO**

La durata dell'incarico è stabilita in n.20 ore, da svolgere entro giugno 2016.



## ART. 5 – COMPENSO

Il compenso orario lordo è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (€17,50 lordo dipendente); il tetto massimo omnicomprendivo previsto dal piano finanziario è di € 350,00 (euro trecentocinquanta/00).

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

## ART. 6 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (art.13 D.lgs. n.196/2003)

L'Istituto scolastico fa presente che i dati forniti dall'Esperto e quelli acquisiti dall'Amministrazione sono trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto; essi sono trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; D.I. n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, il titolare può esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo.

Titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Comprensivo Foligno 5 è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Alessia Marini.

## ART. 7 - NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dalle parti il presente rapporto contrattuale è regolato dalle disposizioni di Regolamento contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e, per quanto non disposto da questo, dalla legge e dal regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, nonché dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in materia contrattuale.

Allegato: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

Per accettazione e conferma

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Alessia Marini



L'Esperto progettista  
Prof. Savio Doronzo